



**Јавно предузеће за стамбене услуге
“Дом“ Лесковац
Косте Стаменковића бр.22
Датум: 04.05.2026.год.
Број: 608**

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку набавке на који се Закон о јавним набавкама не
примењује, за набавку добра – канцеларијски материјал

реализатор набавке

Биљана Ивановић

одговорно лице

Милан Стојковић

На основу члана 27. став 1. ЗЈН („СЛ.гласник РС бр.91/2019 и 92/2023) , чл.103. и чл. 104. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке ЈП“Дом“ Лесковац бр.1063/3 од 27.10.2020.год. и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр. 604 од 30.04. 2026.год. ЈП“Дом“ Лесковац дана 04.05. 2026. год. упућује

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку набавке на који се Закон о јавним набавкама не
примењује – канцеларијски материјал**

Наручилац: ЈП“Дом“ Лесковац, Косте Стаменковића бр.22,16000 Лесковац

Врста Наручиоца: Јавни наручилац

Врста поступка набавке: предметна набавка спроводи се у поступку набавке на који се ЗЈН не примењује

Врста предмета набавке: добра

Назив набавке : канцеларијски материјал

Број набавке : НД-13/26

CPV 30192000-канцеларијски материјал, 22800000-регистратори од хартије или картона, рачуноводствене књиге, фасцикле, обрасци и други штампани канцеларијски материјал, 30199000-канцеларијски материјал од хартије и други артикли

Процењена вредност-270.000,00 динара

Критеријум за доделу уговора-издавање наруџбенице : економски најповољнија понуда на основу критеријума ЦЕНА.

Подкритеријум : Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Начин подношења понуде: Понуђачи своје понуде подносе (на адресу Наручиоца) непосредно, или путем поште у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Рок за подношење понуда

Понуђачи могу своје понуде доставити до 15.05.2026.год. најкасније до 11:00 часова.

Ако је понуда поднета по истеку рока (датума и сата) одређеног у позиву за подношење понуда, сматраће се неблаговременом. Све понуде које су поднете након истека рока, Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене уз повратницу понуђачима, са знаком да су поднете након истека рока за подношење.

Отварање понуда обавиће Наручилац последњег дана рока за подношење понуда, односно 15.05.2026.год. у 11ћ и 15 мин. у просторијама Јавног предузећа за стамбене услуге „Дом Лесковац. .

Отварање понуда је јавно.

Записник о отварању понуда доставља се привредним субјектима на њихов захтев писаним путем (укључујући и е-mail).

Рок за доношење одлуке је : Одлука о додели уговора/обустави поступка биће објављена на интернет страници наручиоца.

Напомена: Поука о правном леку не постоји

Спецификација предмета набавке дата је у Обрасцу структуре понуђене цене

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за набавку бр. НД-13/26

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

назив понуђача	
адреса понуђача	
матични број понуђача	
шифра делатности	
обвезник ПДВ (ДА/НЕ)	
име и презиме особе за контакт	
лице овлашћено за потписивање уговора	
Телефон	
електронска адреса	
ПИБ	
број рачуна понуђача и назив банке	
разврставање понуђача према величини	а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице
понуђач понуду подноси	а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда (заокружи)

датум _____

место _____

потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

назив	
адреса	
матични број	
ПИБ	
особа за контакт	
електронска адреса	
Телефон	
процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
разврставање подизвођача према величини	а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

датум _____

место _____

потпис овлашћеног лица_

Напомена: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

назив	
адреса	
матични број	
ПИБ	
особа за контакт	
електронска адреса	
Телефон	
лице овлашћено за потписивање уговора	
разврставање подизвођача према величини	а)микро б)мало в)средње г)велико д) физичко лице

датум и место _____

потпис овлашћеног лица

Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Нудимо да извршимо испоруку добара у складу са условима наведеним у позиву за подношење понуда за набавку бр. НД-13/26

Укупна вредност понуде без ПДВ-а	_____ дин.
Вредност ПДВ-а	_____ дин.
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом	_____ дин.

РОК ПЛАЋАЊА : 45 дана ,од дана пријема фактуре код наручиоца

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ : _____ Не краћи од 60 дана.

Рок испоруке _____ не дужи од 24 сата.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Косте Стаменковића бр.22, 16000 Лесковац

Гарантни рок за испоручена добра мора бити у складу са гарантним роком произвођача.

Испорука добара је сукцесивна ,а динамику и количину одређује наручилац Наручилац има право да набави добра која нису наведена у Позиву за подношење понуда односно Обрасцу структуре понуђене цене са спецификацијом добара ,с тим да цена тих добара не може бити већа од упоредиве тржишне цене.Набављена добра која нису наведена у Позиву за подношење понуда односно Обрасцу структуре понуђене цене са спецификацијом добара Наручилац ће урачунавати у укупно уговорену вредност.

Наручилац има право да одступи од количина наведених у Обрасцу структуре понуђене цене.

Цене из понуде важе током целог уговореног периода и не могу се мењати ,осим у случају значајних промена на тржишту и то само на основу писменог захтева изабраног понуђача , писменог објашњења разлога повећања цене као и достављања валидних разлога-доказа за повећање цене и писмену сагласност наручиоца . Изабрани понуђач не може самоиницијативно мењати понуђену цену добара

Дана ____ . ____ . ____ . год.

Место: _____

потпис овлашћеног лица

БРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ
ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

ред.бр.	назив и опис	јед. мере	коли чина	цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	цена планираних количина у динарима без ПДВ-а	цена планираних количина у динарима са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Деловодник	ком	1			
2	Фасцикле картонске-беле	ком	270			
3	Фасцикле пластичне са механизмом	ком	90			
4	Фасцикле омот списа	Пак 100/1	18			
5	Књига рачуна	ком	1			
6	Коректор	ком	45			
7	Коверте мале	ком	350			
8	Коверте средње	ком	370			
9	Коверте велике	ком	380			
10	Муниција за хефталице-бакарна	Пак 1000/1	100			
11	Омот списа	ком	1000			
12	Папир за штампање/фотокопирање А4	рис	390			
13	Регистратор већи	ком	45			
14	Печатно мастило	ком	5			

15	Селотејп мањи	ком	30			
16	Селотејп већи	ком	15			
17	Спајалице	пак	80			
18	Укоричена свеска А4	ком	10			
19	Бушилица за папир	ком	5			
20	Хефталица	ком	2			
21	Хемијска оловка	ком	200			
22	Стикер	ком	20			
23	Маркер	ком	9			
24	Већи јастучић за печат	ком	2			
25	Расхефтивач	ком	5			
26	Сталак за селотејп	ком	5			
27	Папир високи каро	ком	200			
28	Финансијске картице	ком	100			
29	Пописне листе /књиге	ком	5			
30	Благајнички дневник	ком	6			
31	Налог благајни да наплати	ком	50			
32	Налог благајни да исплати	ком	30			
33	Налог за уплату	ком	30			

34	Налог за исплату	ком	20			
35	Налог за пренос плата дупли тракасти за Епсх ЛХ300	кутија	18			
36	Изјав о компензацији	књига	2			
37	Налог за пренос копирни	пак	50			
38	Рибон трака за ЕпсонЛХ300	Пак	15			
39	Требовања А5НЦР100Л	ком	10			
40	Путни налог за путничка возила	ком	5			
41	Свеска А 5	ком	10			
42	Блок подсетник	ком	10			
43	Регистратор мањи	ком	20			
44	Обична оловка	ком	40			
45	Признанице	ком	50			
46	Трака за машину	пак	30			
47	Туш зајастуче	ком	2			
48	Дигитрон	ком	2			
49	Батерија 1,5 V	ком	16			
50	Књига месечних зарада	ком	5			
51	Индиго папир	пак	2			

52	Блог пријемника	ком	10			
53	„Fleška“ 16 GB	ком	15			
54	Књига примљених рачуна	ком	1			
55	Књига излазних рачуна	ком	1			
56	Датумар	ком	2			
57	Траке за фискалну касу	Пак 10/1	5			
58	Архивска књига	ком	2			
59	Ролна за дигитрон	Пак 10/1	20			
60	Спецификација чекова	блок	1			
61	Лењир већи	ком	4			
62	Маказице	ком	2			
63	Индиго трака за калкулатор	ком	5			
64	Јастуче за печат	ком	2			
65	Фотокопирни паоир у боји	рис	5			
	УКУПНО	////////	////			

У _____

_____ потпис овлашћеног лица

Дана _____

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ

1. Цена мора бити изражена у динарима

2. Понуђач је дужан да попуни цену за сваку ставку која се налази у обрасцу структуре понуђене цене.

Опис критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Понуђач, мора доказати да: 1) не постоје основи за искључење (члан 111. Закона)

Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обманујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу*

искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

- *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*
- *Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка јавне набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.*

и

2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар (члан 115. Закона).

Испуњеност услова наведених под 1) и 2) понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке

**Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор
привредног субјекта**

За набавку бр. НД-13/26 – канцеларијски материјал

Понуђач _____, са седиштем у

у _____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона,
- 2) да испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

*потпис привредног субјекта,
односно овлашћеног лица
понуђача*

ЈП „Дом“ Лесковац

Датум:

Број:

МОДЕЛ УГОВОРА

За набавку добра – канцеларијски материјал

Закључен дана ____ . ____ . 26. год. у Лесковцу између:

1. ЈП « Дом » Лесковац, Косте Стаменковића бр.22, 16000 Лесковац, ПИБ 100543524, МБ 07207336, рачун број: 160-7322-32 Banca Intesa A.D.- Beograd, (у даљем тексту купац) којег заступа в.д директор Милан Стојковић ,

и

2. _____ из _____ ул. _____

(назив понуђача)

бр.____, текући рачун _____, банка _____, матични број _____,

, ПИБ _____, шифра делатности _____,

кога заступа _____ (у даљем тексту продавац)

(име и презиме)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац (купац) на основу Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 91/2019и 92/2023) спровео поступак набавке на који се ЗЈН не примењује , набавка добра –канцеларијски материјал бр. набавке НД-13/26 и да је продавцу на основу понуде бр. _____ од ____ . ____ . ____ године, Одлуком купца бр. _____ од ____ . ____ . ____ године додељен уговор о испоруци добара. (Попуњава наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан.1.

Предмет овог Уговора је набавка и испорука канцеларијског материјала, у даљем тексту добра у складу са захтевима, спецификацијом и техничким карактеристикама из Позива за подношење понуда купца и прихваћене понуде продавца , бр. _____ од ____ . године, који чине саставни део овог Уговора. (не попуњава понуђач)

Купац задржава право одступања од датих количина , у складу сасвојим потребама.

Купац има право да набави добра која нису наведена у Позиву за подношење понуда односно Обрасцу структуре понуђене цене са спецификацијом добара , с тим да цена тих добара не може бити већа од упоредиве тржишне цене Укупна вредност добара која ће се испоручивати у периоду важења овог Уговора не може прећи укупно уговорену цену, из члана 2. став 1. Уговора.

ЦЕНА ,РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан.2.

Укупна уговорена вредност износи _____ динара без ПДВ- а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ – ом.

Цене из понуде важе током целог уговореног периода и не могу се мењати ,осим у случају значајних промена на тржишту и то само на основу писменог захтева продавца , писменог објашњења разлога повећања цене као и достављања валидних разлога-доказа за повећање цене и писмену сагласност купца . Продавац не може самоиницијативно мењати понуђену цену добара

У цену су урачунати сви трошкови које продавац буде имао у вези са извршењем овог уговора као што је достављање робе до магацина купца и друго.

Члан 3.

Рок плаћања је 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема испостављене фактуре , на текући рачун продавца.

Продавац се обавезује да приликом испостављања фактуре , у истој наведе јединичне цене добара, количину и врсту, као и укупну цену за сва испоручена добра.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Место испоруке : Косте Стаменковића бр.22 , 16000 Лесковац.

Члан 5.

Рок испоруке _____ сати.

Трошкове испоруке сноси продавац.

Члан 6.

Испорука добара је сукцесивна ,а динамику и количину одређује купац. Приликом преузимања предметних добара, овлашћено лице купца је дужно да утврди да ли су иста испоручена по врсти, количини и квалитету, у свему према захтеву купца.

Уколико купац приликом испоруке добара која су предмет Уговора, утврди да иста имају недостатке и не одговарају у потпуности захтеву купца и техничким карактеристикама из прихваћене понуде продавца, има право одбити пријем истих, о чему ће на лицу места сачинити Записник о рекламацији, на основу кога је продавац у обавези да изврши замену испорученог добра.

У случају из претходног става, продавац је дужан да купцу испоручи одговарајућу количину добара , у року од 3 (три) дана од дана пријема Записника о рекламацији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране оба уговарача и закључује се на период од 9 месеци.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа из ове области.

Члан 9.

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

продавац

купац

_____ *овлашћеног лица понуђача*

_____ *в.д директор Милан Стојковић*

На основу чл.142 ЗЈН („Службени Гласник Републике Србије“ број 91/2019 и 92/2023

ОБРАЗАЦ - САГЛАСНОСТ СА ИСПРАВКОМ РАЧУНСКЕ ГРЕШКЕ-

НАЗИВ ПОНУЂАЧА -----

СЕДИШТЕ-----

ПИБ-----

МАТИЧНИ БРОЈ-----

*Исправка рачунске грешке вршићесе на следећи начин.
У случају разлике између јединичне и укупне цене ,меродавна је јединична
цена.*

*Сагласан сам са исправком рачунске грешке у поднетој понуди за набавку
бр.НД-13/26-канцеларијски материјал.*

овлашћено лице понуђача

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуда мора бити састављена на српском језику.
2. Понуда мора да садржи: Образац понуде са описом предмета набавке и обрасцем структуре понуђене цене (попуњен и потписан)
Изјаву понуђача о испуњавању тражених услова (попуњену и потписану)
ОБРАЗАЦ - САГЛАСНОСТ СА ИСПРАВКОМ РАЧУНСКЕ ГРЕШКЕ
(попуњен и потписан)

Модел уговора-потписан (чиме доказује да прихвата наводе из уговора)