



Јавно предузеће за стамбене услуге
"Дом" Лесковац
Косте Стаменковића 22
Датум: 09.01.2023.год.
Број: 35

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

у поступку набавке на који се Закон о јавним набавкама не примењује, за набавку добра – канцеларијски материјал

реализатор набавке

Биљана Ивановић

одговорно лице



Драган Стојиљковић

На основу члана 27. став 1. ЗЈН („СЛ.гласник РС бр.91/2019) , чл.103. и чл. 104. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке ЈП“Дом“ Лесковац бр.1063/3 од 27.10.2020.год. и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр.32 од 06.01.2023.год. ЈП“Дом“ Лесковац дана 09.01.2023.год. упућује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

у поступку набавке на који се Закон о јавним набавкама не примењује – канцеларијски материјал

Наручилац: ЈП“Дом“ Лесковац, Косте Стаменковића бр.22, 16000 Лесковац

Врста Наручиоца: Јавни наручилац

Врста поступка набавке: предметна набавка спроводи се у поступку набавке на који се ЗЈН не примењује

Врста предмета набавке: добра

Назив набавке : канцеларијски материјал

Број набавке : НД-02/23

Процењена вредност набавке: 500.000,00 динара

ЦПВ: 22800000-регистратори од хартије или артона, рачуноводствене књиге, фасцикле, обрасци и други штампани канцеларијски материјал

30192000-канцеларијски материјал

30199000- канцеларијски материјал од хартије и други артикли

Критеријум за доделу уговора-издавање наруџбенице : економски најповољнија понуда на основу критеријума ЦЕНА.

Подкритеријум : Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Начин подношења понуде: Понуђачи своје понуде подносе (на адресу Наручиоца) непосредно, или путем поште у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђачи достављају понуде са назнаком: Понуда за набавку бр.НД-02/23 НЕ ОТВАРАТИ»

Понуђач је дужан да на коверти наведе назив и адресу понуђача. Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Рок за подношење понуда

Понуђачи могу своје понуде доставити **до 18.01.2023.год** најкасније до 11:00 часова.

Ако је понуда поднета по истеку рока (датума и сата) одређеног у позиву за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном. Све неблагоприятно поднете понуде Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене уз повратницу понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

Начин измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“, за набавку број НД-02/23. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважан ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда.

Отварање понуда обавиће Наручилац последњег дана рока за подношење понуда, односно 18.01.2023.год. у 11h и 15 мин. у просторијама Јавног предузећа за стамбене услуге „Дом“ , Косте Стаменковића 22, 16000 Лесковац.

Отварање понуда је јавно.

Записник о отварању понуда доставља се привредним субјектима на захтев који је наручиоцу достављен у писаном облику (укључујући и е-mail).

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка наручилац ће донети у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или Одлука о обустави поступка набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из Извештаја о поступку набавке.

Одлука о додели уговора или Одлука о обустави поступка биће објављена на интернет страници ЈП“Дом“.

Спецификација предмета набавке дата је у обрасцу структуре цене.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за набавку бр. НД-02/23

_____ канцеларијски материјал

назив понуђача	
адреса понуђача	
матични број понуђача	
шифра делатности	
обвезник ПДВ (ДА/НЕ)	
име и презиме особе за контакт	
лице овлашћено за потписивање уговора	
телефон	
електронска адреса	
ПИБ	
број рачуна понуђача и назив банке	
разврставање понуђача према величини	а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

датум _____

место _____

потпис овлашћеног лица

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Нудимо да извршимо испоруку добра „ канцеларијски материјал“ за потрбе ЈП“Дом“ Лесковац ,поштујући све позитивне прописе и стандарде ,у складу са условима наведеним у Позиву за подношење понуда за набавку бр.НД-02/23

Укупна вредност понуде без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ стопа _____ %	_____ динара
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом	_____ динара

РОК ПЛАЋАЊА : У року од 45 дана ,од дана пријема фактуре код наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ : _____ Не краћи од **60** дана.

РОК ИСПОРУКЕ: _____ сати /а (__ не дужи од 24 сата)

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Косте Стаменковића 22, Лесковац

ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок за испоручена добра мора бити у складу са гаранцијом произвођача

Испорука добара која су предмет јавне набавке је сукцесивна, а количину и динамику утврђује наручилац.

Измена понуђене цене добара могућа је само у случају значајног повећања цена на тржишту и то на основу обраложеног захтева изабраног понуђача (у писаном облику) и само уз писмену сагласност Наручиоца.

Наручилац има право да набави производе из асортимана испоручиоца који нису наведени у обрасцу структура понуђене цене са спецификацијом добара ,с тим да цена тих производа не може бити већа од упоредиве тржишне цене, а укупна вредност набавке не може бити већа од уговорене вредности.

Дана : ____ . ____ . 20 ____ . год

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

ред. бр	назив	јед. мере	количина	цена по јед . мере без ПДВ-а у РСД	цена планираних количина без ПДВ-а у РСД	цена планираних количина са ПДВ-ом у РСД
I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Деловодник	ком	1			
2	Фасцикле картонске - беле	ком.	350			
3	Фасцикла омот кеса	пак 100/1	20			
4	фасцикле пластичне са механизмом	ком	150			
5	Књига рачуна	ком	1			
6	Коректор	ком.	70			
7	Коверте мале	ком	600			
8	Коверте средње	ком.	400			
9	Коверте велике	ком.	400			
10	Муниција за хефталице (бакарна)	пак. 1000/1	120			
11	Омот списа	ком.	1200			
12	Папир за штампање/фотокопирање А4	рис	400			
13	Печатно мастило	ком.	10			
14	Регистратор већи	ком.	50			
15	Селотејп мањи	ком.	30			
16	Селотејп већи	ком.	20			
17	Спајалице	пак.	80			

18	Укоричена свеска А4	ком.	20			
19	Бушилица за папир	ком.	5			
20	Хефталица	ком.	5			
21	Хемијске оловке	ком.	200			
22	Стикер	ком.	20			
23	Маркери	ком.	10			
24	ЦД-и	ком.	5			
25	Већи јастучићи за печате	ком.	2			
26	Расхефтивач	ком.	5			
27	Сталак за селотејп	ком.	12			
28	Папир високи каро	ком.	200			
29	Финансијске картице	ком.	100			
30	Пописне листе /књига	ком.	5			
31	Благајнички дневник	ком.	6			
32	Налог благајни да наплати	ком.	50			
33	Налог благајни да исплати	ком.	30			
34	Налог за уплату	ком.	30			

35	Налог за исплату	ком.	20			
36	Налог за пренос плата дупли тракасти за Епсх ЛХ 300	кутија	18			
37	Изјава о компензацији	књига	2			
38	Налог за пренос копирни	пак	50			
39	Рибон трака за Епсон ЛХ 300	пак.	15			
40	Требовања А5НЦР 100 Л	ком.	10			
41	Путни налог за путничка возила	ком.	5			
42	Путни налог за теретна возила	ком.	5			
43	Свеска А5	ком.	10			
44	Блок подсетник	ком.	10			
45	Регистратор мањи	ком.	20			
46	Обичне оловке	ком.	50			
47	Признанице	ком.	50			
48	Трака за машину	пак.	30			
49	Туш за јастуче	ком.	2			
50	Дигитрон	ком	2			
51	Батерија 1,5 V	ком.	20			
52	Књига месечних зарада	ком	5			

53	Индиго папир	пак.	4			
54	Блок пријемника	ком	10			
55	“Флешка” 16 GB	ком.	10			
56	Књига примљених рачуна	ком.	1			
57	Књига излазних рачуна	ком	1			
58	Датумар	ком	5			
59	Траке за фискалну касу	пак. 10/1	5			
60	Архивска књига	ком	2			
61	Ролна за дигитрон	пак. 10/1	20			
62	Спецификација чекова	блок	1			
63	Лењир (већи ,непровидни)	ком.	3			
64	Маказице	ком.	3			
65	Јастуче за печат	ком.	1			
66	Индиго трака за калкулатор	ком.	5			
////	УКУПНО	////////	//////////			

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ТАБЕЛЕ

1. Цена мора бити изражена у динарима
2. У колону V унети цену производа по јединици мере без ПДВ-а.
3. У колону VI унети цену планираних количина без ПДВ-а
4. У колону VII цену планираних количина са ПДВ-ом.

Напомена: Понуђач је дужан да наведе цену за сваки артикал:

а) по јединици мере без пдв-а

б) тражених количина са и без пдв-а

потпис овлашћеног лица понуђача

Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта

Понуђач, мора доказати да: 1) не постоје основи за искључење (члан 111. Закона)

Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*
- *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*
- *Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка јавне набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.*

и

2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар (члан 115. Закона).

Упутство како се доказује испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Испуњеност услова наведених под 1) и 2) понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта За набавку бр. НД-02/23, канцеларијски материјал

Понуђач _____, са седиштем у

у _____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона,
- 2) да испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона, и

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави

потпис привредног субјекта, односно овлашћеног лица

ЈП „Дом“ Лесковац

Датум:

Број:

МОДЕЛ УГОВОРА

За набавку добра – канцеларијски материјал

Закључен дана ____ . ____ . ____ год. у Лесковцу између:

1. ЈП « Дом » Лесковац, Косте Стаменковић бр.22, 16000 Лесковац, ПИБ 100543524, МБ 07207336, рачун број: 160-7322-32 Banca Intesa A.D.- Beograd, (у даљем тексту Наручилац) којега заступа директор Драган Стојиљковић ,
и

2. _____ из _____ ул. _____

(назив понуђача)

бр.____, текући рачун____, банка____, матични број _____,

, ПИБ _____, шифра делатности _____,

кога заступа _____ (у даљем тексту Испоручилац)

(име и презиме)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 91/2019) спровео поступак набавке на који се ЗЈН не примењује , набавка добра – канцеларијски материјал бр. набавке НД-02/23и да је Испоручиоцу на основу понуде бр. _____ од ____ . ____ . ____ године, Одлуком наручиоца бр.____ од ____ . ____ . ____ године додељен уговор о испоруци добара. (Попуњава наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан.1.

Предмет овог Уговора је набавка и испорука канцеларијског материјала (у даљем тексту: добра), у складу са захтевима, спецификацијом и техничким карактеристикама из Позива за подношење понуда Наручиоца и прихваћене понуде Испоручиоца, бр. _____ од ____2023.године, који чине саставни део овог Уговора. (*не попуњава понуђач*)

Наручилац задржава право одступања од датих количина у спецификацији, у складу са својим потребама.

Укупна вредност добара која ће се испоручивати у периоду важења овог Уговора не може прећи укупно уговорену цену, из члана 2. став 1. Уговора.

Наручилац има право да евентуално набави и добра која нису наведена у спецификацији , с тим да цена предметних добара не може бити већа од упоредиве тржишне цене .

ЦЕНА ,РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан.2.

Укупна уговорена вредност износи _____ динара без ПДВ- а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ – ом.

Измена понуђене цене добара могућа је само у случају значајног повећања цена на тржишту и то на основу обраложеног захтева изабраног понуђача (у писаним облику) и само уз писмену сагласност Наручиоца.

У цену су урачунати сви трошкови које испоручилац буде имао у вези са извршењем овог уговора као што је достављање робе и друго.

Члан 3.

Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема испостављене фактуре , на текући рачун Испоручиоца .

Испоручилац се обавезује да приликом испостављања фактуре Наручиоцу, у истој наведе јединичне цене добара, количину и врсту, као и укупну цену за сва испоручена добра.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Рок испоруке _____ сати.

Место испоруке : ЈП“Дом“ Лесковац, Косте Стаменковића бр.22,16000 Лесковац

Уколико Испоручилац испоручи добра за која није испостављен захтев од стране Наручиоца, Наручилац није у обавези да иста преузме, нити да изврши плаћање.

Члан 5.

Приликом преузимања _____ предметних добара, овлашћено лице Наручиоца је дужно да утврди да ли су иста испоручена по врсти, количини и квалитету, у свему према захтеву Наручиоца.

Уколико Наручилац приликом испоруке добара која су предмет Уговора, утврди да иста имају недостатке и не одговарају у потпуности Захтеву Наручиоца и техничким карактеристикама из прихваћене Понуде Испоручиоца, има право одбити пријем истих, о чему ће на лицу места сачинити _____ Записник о рекламацији, на основу кога је Испоручилац у обавези да изврши замену испорученог добра.

У случају из претходног става, Испоручилац је дужан да Наручиоцу испоручи одговарајућу количину добара које је Наручилац захтевао, у року од 3 (три) дана од дана пријема Записника о рекламацији.

Трошкове испоруке сноси Испоручилац.

Члан 6.

Рок важења понуде _____ дана

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране оба уговарача и закључује се на период од годину дана, односно до утрошка средстава из Члана 2. Уговора.

Члан 8

.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа из ове области.

Члан 9

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 10

Уговор је сачињен је у 2 (два) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

Испоручилац

Наручилац

овлашћеног лица понуђача

директор Драган Стојиљковић

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена .

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасци и изјаве тражени у позиву за подношење понуда, односно подаци који морају да буду његов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их попуњава и потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

3. Понуда **мора** да садржи:

Образац понуде са Описом предмета набавке и Обрасцем структуре понуђене цене - попуњен и потписан

Изјаву понуђача о испуњавању тражених услова – попуњену и потписану;

Модел уговора – попуњен и потписан;

Понуде које не садрже поуњене и потписане обрасце , Изјаву о испуњавању тражених услова и потписан модел уговора биће одбијене као неприхватљиве и неће бити разматране.

Понуда са варијантама и партије: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

САГЛАНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носица групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носица групе	
Матични број понуђача/носица групе	

САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Сходно Чл. 142. Став 4,5,6., Закона о јавним набавкама ("Сл. Гл. РС" бр.91/2019), сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом у Обрасцу понуде и Обрасцу структуре понуђене цене, цена наведена у Обрасцу структуре понуђене цене сматраће се тачном.
- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Напомена: Недостављање сагласности резултираће да наручилац, између осталог, одбије понуду као неприхватљиву.

Дана: ____ . ____ . ____ . године

П О Н У Ђ А Ч